

8s 在静脉药物调配中心相似药品安全管理中的应用

黄水湖 刘文勇^{通讯作者}

厦门大学附属第一医院制剂科 福建厦门 361001

【摘要】目的 在相似药品安全管理体系中融合8s理念,探索其药品管理效果,尝试减少药师药品发放偏差,保障患者用药安全。**方法** 某静脉药物调配中心,在2019年7月正式开展8s管理思想融合,则选择实施前6个月的管理信息,作为实施前对比内容,选择管理融合后6个月的管理信息,作为实施后的对比内容,针对8s实施前后的管理信息对比,验证8s管理价值。**结果** 实施后的药品安全管理,极少发生偏差事件。**结论** 8s管理可融合于药品安全管理体系中,以期改善静脉药物调配中心药品管理体系,提升用药安全性。

【关键词】 静脉药物; 药品安全; 环境清洁**【中图分类号】** R952**【文献标识码】** A**【文章编号】** 1672-0415 (2020) 12-187-02

引言:

静脉药物调配中心,在医院承担着较为关键的角色,主要负责静脉注射药物的配置环节,药品服务对象为在院治疗患者。在国内医疗事业有序成长进程中,各类药品获得了规模化发展,表现出功能相似的多种药品,相似药品具体表现在:药名拼读相似、外包装色彩设计相似、治疗功能相似等。然而,各类药品配置成分存在一定差异性,在使用期间不具有一致性,减少药品混淆,提升用药正确性,尤为关键。

1 资料与方法

1.1 一般资料

某医院的静脉配置中心,在2019年7月正式开展实用8s管理思想。在确定8s管理作用时,选择实施前6个月的药品管理信息,作为实施前参照组数据,实施后6个月的药品管理信息,作为实施后实验组数据,对其开展对比分析,验证8s管理的积极作用。在药品管理信息调取期间,为同一医院静脉配置中心的管理信息,信息类别与统计方法具有一致性,不具有差异性,可用于信息对比^[1]。

1.2 方法

1.2.1 药品排序 (sort)

(1) 组建管理团队。针对静脉药物调配中心,开展相似药品管理工作时,应以用药安全为核心,组建8s管理团队,逐一开展药品分类工作,以期提升相似药品分类效果,减少用药混淆问题发生。管理团队在药品分类期间,分别从外包装、药品规格等视角,完成相似药品类别划分。

(2) 确定相似药品类别。在医院静脉药品调配中心中,含有药品库房、药品摆放区。在药品库房中,药师可依据外包装的药品名称,完成药品分类。在排药区,以西林瓶、安培瓶为主。因此,确定了相似药品整理目标。

(3) 常备药。在静脉药品调配中心内部,库房中相似药品共有93种,排药区相似药品共有52种。药品库房中含有的相似药品,共有46组,外观相似有11组、名称相似有16组、多种规格有18组。排药区摆放的药品,相似药品共有21组,外观相似的药品有7组,名称相似的有3组,多种规格的11组。

1.2.2 药品整理成册 (Straighten)

(1) 药品成册。将药品整理成册,提升药品摆放的有序性,在摆放同时,记录摆放位置。将静脉药物调配中心中各类相似性药品,逐一整理成册,依据药品图片与药品完成对照,保障整理工作准确性。

(2) 相似药品区分。由管理团队完成相似药品整理工作,

同时设计出展示图,便于提升静脉药物调配中心工作人员的注意力,便于药师与护士能够掌握展示图中的药品,自主开展相似药品区域功效的深入学习。

(3) 药品标识管理。在药品梳理与摆放期间,应有序开展标识管理工作,提升药品布局摆放工作的有序性。

(4) 药品摆放规章。设定完整性药品管理规章制度,增强药师用药注意力,保障用药准确性。

1.2.3 环境清洁 (sweep)

静脉药物调配中心管理体系中,关于环境清洁工作,应有管理规定。在原有环境清洁管理制度基础上,予以完善,提升药品存放环境的清洁性。指定专人完成环境清洁的各项工作。药品当药品库房中存在空箱盒时,应及时完成清理工作,保持药品存储空间的有序性。如若发现相似药存在位置摆放措施的情况,应及时将其放置在正确位置上,为药师取药提供便利。设定专人负责药品外包装去除工作,在每周固定时间完成排药区的补充工作,减少缺货问题,提升药品供应充足性。

1.2.4 制定药品管理规范 (standard)

规范工作,旨在针对药品排序、药品整理成册、环境清洁三项工作,设定标准化工作流程,以此保障各项工作执行有序性,最大化降低相似药品偏差问题,加强药品污染现象控制,维护药品品质。

1.2.5 素养 (Skills)

以药品管理技能为视角,提升静脉药物调配中心工作人员的相似药品管理能力,使其形成优质的药品管理习惯。减少相似药品使用错误。因此,8s管理小组,应建设较为完善的管理制度,规范性药品服务流程,以此提升静脉药物调配中心工作人员对相似药管理工作的重视,防控静脉药物偏差问题形成的危害。管理团队可采取思想建设、制度约束、责任制管理等形式,以此逐渐建设静脉药物调配中心工作人员相似药品管理意识^[2]。

1.2.6 用药安全 (safe)

在医院各项工作,用药安全均作为较为关键的工作项目,应保持全员具有此种用药思想。8s管理团队,可采取安全用药规范、标准化用药约束等形式,加强静脉药物调配中心人员相似药品使用监管。必要时执行双人核对药品流程,针对具有混淆性的相似药品,采取每日核查形式。如若发现数值存在偏差,应及时开展药品使用调查工作。借助复查处方,确定相似药品使用偏差所在,及时与用药护理人员取得联系,

科学降低用药偏差问题。

1.2.7 药品存储与节约使用 (save)

对于静脉药物调配中心实际存储的药品,应对其开展定期清点工作,保障库房药品与系统中记录具有一致性,如若发现库房与系统药品存在出入,则可能发生开具药品与实际用药不一致的情况,应及时予以纠正。在用药期间,应以短效期、临近效期的药品为主,防止药品过期问题,降低药品资源浪费事件发生,以此节省用药成本。

1.2.8 学习用药服务 (study)

静脉药物调配中心的工作人员,比如医师、护士,均应系统性学习药品使用规范,用药流程,以此增强自身用药专业性,减少用药偏差事件发生。

1.3 统计学分析

运行 SPSS25.0 软件,完成两组数据统计分析。如若统计结果 $P < 0.05$,则视为具有统计学意义。

2 结果

表1:8s管理实施前后药品使用出错对比情况

时间	配药数量 (袋)	排药差错 (袋)	用药差错 (袋)	差错占比 (%)
实施前	14562	613 (4.21%)	251 (1.72%)	5.93%
实施后	17561	241 (1.37%)	51 (0.29%)	1.66%
P		0.02	0.03	< 0.05

如表1所示,为医院静脉药物调配中心实施8s管理前后的用药出错对比结果。由此发现:8s管理能够提升用药出错的控制效果,切实降低用药问题发生。

8S管理运作期间,护士用药专业性有所增强,新员工能够迅速投入用药安全管理工作中,明确自身用药管理工作的重要性。在表1中,实施8s管理期间,6个月内的差错占比为5.93%,在8s管理实施后,用药差错占比降至1.66%,

显著增强了用药规范性,科学规避了用药问题。为此,在后继相似药品管理工作汇总,应积极发挥8s用药安全的内在价值^[3]。

3 结论

综上所述,针对相似药品开展管理工作,以此保障用药安全性,科学减少药师出药偏差问题发生次数,增强护士相似药品学习的专业性,有助于提升患者在院治疗用药安全性,保障患者输液护理工作处于有序运作状态。8s管理模式,用于相似药品安全管理体系中,能够切实降低药剂师药品开具出错概率,使其排药、药品管理等工作,处于安全管理状态,彰显8s管理运作的积极作用。

参考文献

- [1] 赵卫平,李梅.高危药品分级管理在用药安全管理中的应用效果分析[J].山西医药杂志,2020,49(20):2832-2833.
- [2] 傅灿娟,潘冬梅,章燕祺,裘小丽,余青.8S在静脉药物调配中心相似药品安全管理中的应用[J].中医药管理杂志,2020,28(18):151-152.
- [3] 单庆华.药品安全风险分级监管在医院西药房管理中的应用[J].临床医药文献电子杂志,2020,7(50):186-187.
- [4] 马为云.基于JCI标准联合6S管理措施在儿科病区备用药品安全管理中的应用效果[J].四川解剖学杂志,2020,28(01):163-164.
- [5] 林盈盈.药品安全管理在血液科病区的应用[J].中医药管理杂志,2019,27(23):190-191.
- [6] 姚芸.安全管理在西药房高危药品管理中的应用价值分析[J].世界最新医学信息文摘,2019,19(89):221+223.
- [7] 丹增尼玛.在西药房高危药品的管理中应用安全管理的价值与效果[J].世界最新医学信息文摘,2019,19(79):211+213.

(上接第186页)

以及其个人的素质,才能够促进医院更好的运行,当医院行政管理体制的管理人员在对医院其他工作人员开展相应的教育工作时,能够有效的提升培训工作的效果。而且在实际的行政管理工作中,能够更好的发挥管理职能,有助于提高整个医院行政管理工作的效率。其次,是对医院所有医疗人员的政治教育工作的开展,作为直接接触患者的一线医疗人员而言,通过对其进行系统、全面的政治思想工作,有助于使其树立正确的责任意识,在实际接触患者的过程之中,能够以患者的健康为核心开展相应的医疗活动,从而使患者感受到舒适感,避免和患者之间的关系紧张。在医院进行医院行政管理工作中,要积极主动的应用政治思想工作中相应的理论来进行,切实推动医院行政管理体制改革工作的进行。

3 结束语

医院行政管理体制,在对它的改革过程之中所存在最大的问题在于,传统的医院行政管理体制缺乏一定的理论基础,在实际改革过程中,过于盲目,就会导致改革出来的行政管理体制完全不满足医院实际发展的需求,从而导致整个医院的正常运行受到阻碍。通过将政工工作融入进医院行政管理体制中,能够切实提高医院行政管理体制中有关政治理论基

础的实践,而政工工作作为医院行政管理体制改革工作中的风向标,能够为整个医院行政管理体制改革工作提供一套完整的理论基础作为参考。我国作为社会主义国家,相关的政工工作是改造国家、改造社会、以及企业进行自我改造过程中所必须遵循的理论性基础,对于医院行政管理体制的改革工作而言,政工工作的开展也是必不可少的。

参考文献

- [1] 刘森.试析政工工作在医院行政管理中的作用[J].临床医药文献电子杂志,2017(97).
- [2] 孙钧.浅析医院政工工作与人力资源管理的结合[J].人力资源开发,2017(12).
- [3] 熊玲丽.浅谈医院政工工作与人力资源管理的结合[J].魅力中国,2017(45).
- [4] 颜正源.微探医院政工工作与人力资源管理的结合[J].财讯,2017(3).
- [5] 文须眉.政工工作和人力资源结合对公立医院绩效管理的作用分析[J].办公室业务,2016(21):29-29.
- [6] 张海英.论院政工工作与人力资源管理的结合[J].魅力中国,2017(37).2016(10):00017-00017.