



• 综合医学 •

6S 精益化管理在医院检验科中的应用

荆可辉 宋继鑫 段 宏

(北部战区空军参谋门诊部)

摘要:随着社会的发展,各个领域都有了较快的发展,尤其是近几年的医疗行业发展比较迅猛,这主要和医疗技术和医疗人员的实验研究有关,其中检验科的检验结果的准确性和及时性就很重要,这对于患者能否及时进行治疗极为重要,一定程度上来说对于人们的健康具有重要意义。所以,这就要求医院的检验科能够加强质量管理,提高其检验能力,从而提高医院的社会信誉等。而随着时代的发展,6S 精细化管理方法为其提供了加强管理工作上的可能,因此在医院检验科中具有重要的应用意义。

关键词:6S 精益化管理; 医院; 检验科

中图分类号: R256.12

文献标识码: A

文章编号: 1009-5187 (2018) 04-422-01

6S 精益化管理是一种管理体系,在我国的众多企业中已经进行广泛应用了,这对于企业管理工作而言,是一种比较有效的方法,能够促进企业生产效率的提高,在质量上也具有一定的保障,进而有利于提高企业在市场中的竞争力,所以就管理手段而言,这是一种高效的管理方法。对于医院的检验科而言,同样也需要这种有效的管理体系,这样才能提高检验的质量,在效率上有所提升。而这种管理体系最大的特点就在于它的精细化,在医院检验科的流程、质量、服务以及安全等方面都能取得良好效果。

1 6S 的概念

6S 精细化管理体系最初是在日本进行应用的,深受企业管理者的喜爱,随着时代的发展,这种管理方法逐渐的走向了世界,具有极大的应用意义和推广价值。而其具体内容则包括整理、整顿、规范、素养和安全这六个主要方面。这六项内容的英文拼写都是以“S”居首,所以简化为 6S。

2 6S 的实施过程

2.1 整理(SEIRI)

整理工作是一项具体的工作内容,在医院的检验科中也是一个需要重视的工作,这同时也是应用 6S 管理方法的第一步,这项步骤是进行精细化管理的基础性内容。具体要求就是要将实验室的物品进行有效的分类,可以分为有用、无用、有价值但无用等方法来进行分类。这样就涵盖了整理物品的具体种类。对于不能用的物品就可以扔掉或者卖掉;对于有价值的东西做好标识并存放在特定的地点;对于有用的物品就需要分门别类,将一周内能够用到的物品摆放在明面上,工作台上摆放好需要经常用到的物品,对于必需品工作人员就可以随身携带。这样就可以通过有效的整理将不必要的物品进行清除,从而扩大了使用空间,有利于工作的顺利开展。

2.2 整顿(SEITON)

将留下来的必要物品进行科学布局,把物品分门别类按照规定的位置排列整齐,明确存放的数量并加以有效标识,简而言之,就是将物品周转标准化。使工作场所整洁明了,节省找寻物品的时间,同时有效减少物品积压。

2.3 清扫(SEISO)

清扫也是管理工作中的重要环节,需要管理人员加以重视,这样才能维护工作环境的卫生,保证整洁度。而在医院的检验科中,清扫工作也是关键一环,是 6S 精细化管理方法中的一项重点内容。在这个环节,首先需要工作人员对此工作内容加以重视,其次就是要落实具体的工作内容中来,将实验室中边边角角的灰尘和垃圾都清理到位,维护环境的整洁,从而有利于为工作人员提供一个舒适的工作环境,进而提高工作效率,推进工作的具体落实,促进医疗健康文明环境建设。

2.4 清洁(SEIKETSU)

维持上述 3s 成果并持续改善,保持环境美观 J,维持工作流程的标准化。通过定期的科室内部检查对 6S 维持成果、实验室安全、工作流程等进行有效的督促检查,并将检查结果计入绩效考核,维持不挂扣罚,创意改善有奖。

(1) 环境及物品的清洁制作“维持基准卡”标识科室每个区域的维持标准及责任人,做到人人都有责任区,每个角落都有责任人。定期采用“红牌作战”等进行科室内部 6S 维持检查及安全检查,对维持不佳的区域及安全隐患问题拍照、贴问题“红牌”,并在 6s 宣传栏上予以公示,限期改正。

(2) 工作流程的清洁每个工作岗位制定详尽的工作流程表及标准

操作规程,督促每位员工按照标准操作流程操作和做好仪器养护,延长仪器设备的使用寿命,确保检验质量安全与时效。

(3) 文档及制度的清洁建立完整的质量管理体系文件,文档管理人员负责各类工作记录及文档的归档、整理,定期核对、更新科室各类制度文件及档案材料,资料或文件外借需经科主任同意并办理相关借阅手续。

2.5 素养(SHITSUKE)

遵章守纪、积极进取、提升团队意识 J。通过形成 6s 管理制度,提升员工个人品质,自觉遵守规则做事。实行 6S 培训与考核制度,做到人人接受 6s 教育,实际工作中再不断地通过现场短时间的“OPL 点滴教育”培训等,逐渐形成工作中遵守操作规则,言语行为文明礼貌的良好习惯。实行持之以恒的维持管理检查制度,培养员工积极主动的精神,鼓励其不断涌现改善提案,辅以适当的奖惩措施,形成良好的自我监督、自我学习、自我提升的氛围,促进 6s 活动成果的维持管理及持续改善。从细节入手建设科室文化、医院文化,小到茶杯上印制的院训,大到不定期的礼仪培训,以春雨润物细无声的方式潜移默化地提升员工素质,营造团队精神,形成良好的精神面貌。

2.6 安全(SAFE)

安全理念渗入到 6S 管理的各个环节。一方面要消除人的不安全行为:不定期的院内、科内的安全教育及讲座;定期开展的生物安全演练和消防演练;停电、停水、信息瘫痪等各种紧急预案培训与考核;另一方面要消除物品的不安全状态:设置限高线限制地面货物堆积高度,预防倒塌造成损失或事故;各类强弱电分类集束,拖线板离地固定,保证用电安全;高压气瓶、配电箱、消防用品等设置警示标示及安全注意事项;消防栓前设置红色禁放区域,保持消防通道畅通;有毒化学试剂、有毒菌种双人双锁专柜保管,存放、使用、销毁有记录并定期接受检查;UPS 通路预防突发断电造成仪器损坏及检验结果延误;专人负责仪器设备的维护保养,延长使用寿命;可视化操作示意图直观地显示操作方法和注意事项,避免不当操作导致仪器故障或结果错误;试剂标签标明试剂有效期及存放环境等,避免试剂质量问题影响检验结果;物品及耗材的量化管理,避免试剂或耗材短缺造成检验结果延误。

3 结语

在日常的生产和生活中,管理的方法很重要,只有应用合理的方法,才能使得人们的工作效率增加,从而节省时间,避免不必要的时间浪费,进而提高工作的质量。而在医院的管理工作中,就更应该加强对于管理方法上的改进,这能够保障人们的切实利益,尤其是对医院的检验科的工作而言,是一项繁杂的重要工作,所以更需要引进并且应用先进的管理方法。6S 精细化的管理体系就不失为一个能够取得良好效果的管理方法,通过应用这种管理方法,不仅规范了检验科的工作流程,对于仪器的维护以及环境的整洁等方面都具有重要影响。而在管理过程中,也有助于医疗团队凝结成一个集体,提高他们的工作激情,从而使得工作效率得到显著提高。这有利于满足医疗检验的需求,同时也有利于保障患者的切实利益,推进医疗行业的健康发展。

参考文献

- [1] 戴燕萍,孙定河. 6S 精益化管理在医院检验科中的应用[J]. 中国卫生检验杂志, 2016(4):603-605.
- [2] 杨雄. 分析 6S 精益管理在医院高危药品管理中的应用价值[J]. 世界最新医学信息文摘, 2017(61).
- [3] 何雪琴,李毅,刘兴晖. 浅议 6S 管理在检验工作中的应用[J]. 科技创业月刊, 2012(4):82-84.